

# 近畿デンタルショー 2025

## 近畿デンタルショー2025

### 出展の手引き

会 期：令和7年4月12日(土)～4月13日(日)

開催期間：4月12日(土) 12:00～19:00

4月13日(日) 9:00～16:00

会 場：インテックス大阪2号館

主 催：近畿デンタルショー2025実行委員会



## [目次]

● 開催概要 .....	1
● 会場 & 施設案内 .....	2
● 会場設備概要 .....	4
● 搬入・搬出 .....	5
● 展示と装飾 .....	11
● 基礎小間図面 .....	12
● 小間装飾規定 .....	13
● 電気関係 .....	16
● その他 .....	18
● 提出書類一覧 .....	20

提出書類 1 (総合届出用紙)

提出書類 2 (電気使用申込書)

提出書類 3 (搬入出車両証、梱包材車両証届)

提出書類 4 (出展業者 入場者証事前申込書)

提出書類 5 (床面工事申込書)

提出書類 6 (B フレッツ回線申込書)

提出書類 7 (レンタル備品申込書)

提出書類 8 (弁当申込書)



## 開催概要

**名 称：**「近畿デンタルショー 2025」

**テ ー マ：** 近畿から発信！  
「未来の笑顔を創り出すデンタルテクノロジー」

**会 場：** インテックス大阪 2号館  
〒559-0034 大阪市住之江区南港北1-5-102

**会 期：** 令和7年4月12日(土)～4月13日(日)

**開催時間：** 令和7年4月12日(土) 12:00～19:00  
13日(日) 9:00～16:00

■搬入・設営時間

4月11日(金) 11:00～20:00

※ 機械小間 11:00～

※ 材料小間 15:00～

4月12日(土) 9:00～11:00 (時間厳守)

■搬出・撤去時間

4月13日(日) 16:30～19:00 (時間厳守)

**主 催：** 近畿デンタルショー 2025 実行委員会 (近畿歯科用品商協同組合)

**後 援：** (一社)滋賀県歯科医師会・(一社)滋賀県歯科技工士会・(一社)滋賀県歯科衛生士会  
(一社)京都府歯科医師会・(一社)京都府歯科技工士会・(公社)京都府歯科衛生士会  
(一社)大阪府歯科医師会・(一社)大阪府歯科技工士会・(公社)大阪府歯科衛生士会  
(一社)兵庫県歯科医師会・(一社)兵庫県歯科技工士会・(公社)兵庫県歯科衛生士会  
(一社)奈良県歯科医師会・(一社)奈良県歯科技工士会・(一社)奈良県歯科衛生士会  
(一社)和歌山県歯科医師会・(一社)和歌山県歯科技工士会・(一社)和歌山県歯科衛生士会  
(一社)日本歯科商工協会

**事務局** 〒540-0012 大阪市中央区谷町5丁目6番9-201

近畿歯科用品商協同組合内

TEL. 06-6768-6210 FAX. 06-6768-6211

**実行委員** 青木 豊、家嶋 吉隆、井戸 俊秀、糸矢 幸司、上山 剛司、  
宇高 啓満、内山 辰男、岡野 竜次、岡村 隆明、加藤 孝治、  
上村 賢二、川嶋 実、國嶋 克吉、國領 隆、小林 一夫、  
齋藤 文男、島田 時彦、下井田 久志、原田 龍一、平山 雅之、  
福嶋 正男、富士田 昌二、松尾 健司、丸山 公治、山田 伸大朗、  
吉岡 輝明

# 会場&施設案内

## 交通アクセス(電車のご案内)



### ● 新大阪駅から

Osaka Metro御堂筋線「本町駅」駅下車、  
Osaka Metro中央線に乗換えて「コスモスクエア」駅下車、  
ニュートラムに乗換えて「中ふ頭」駅下車 約45分

### ● 梅田駅から

Osaka Metro御堂筋線「本町駅」駅下車、  
Osaka Metro中央線に乗換えて「コスモスクエア」駅下車、  
ニュートラムに乗換えて「中ふ頭」駅下車 約40分

### ● JR大阪駅から

・環状線(内回り)「弁天町」駅下車、  
Osaka Metro中央線に乗換えて「コスモスクエア」駅下車、  
ニュートラムに乗換えて「中ふ頭」駅下車 約35分  
・阪神本線「尼崎」駅下車、  
阪神なんば線に乗換えて「九条」駅下車、  
Osaka Metro中央線に乗換えて「コスモスクエア」駅下車、  
ニュートラムに乗換えて「中ふ頭」駅下車 約45分

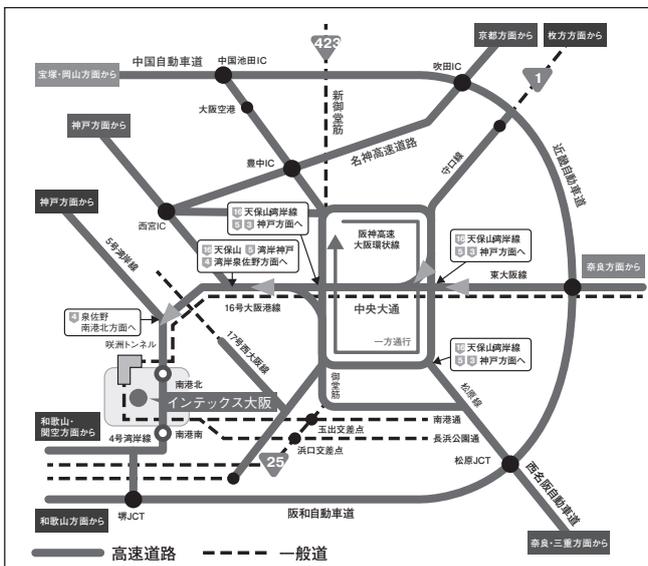
### ● 難波駅から

Osaka Metro四つ橋線「住之江公園」駅下車、  
ニュートラムに乗換えて「中ふ頭」駅下車 約40分

### ● JR京橋駅から

環状線(内回り)「弁天町」駅下車、  
Osaka Metro中央線に乗換えて「コスモスクエア」駅下車、  
ニュートラムに乗換えて「中ふ頭」駅下車 約40分

## 交通アクセス(自動車のご案内)

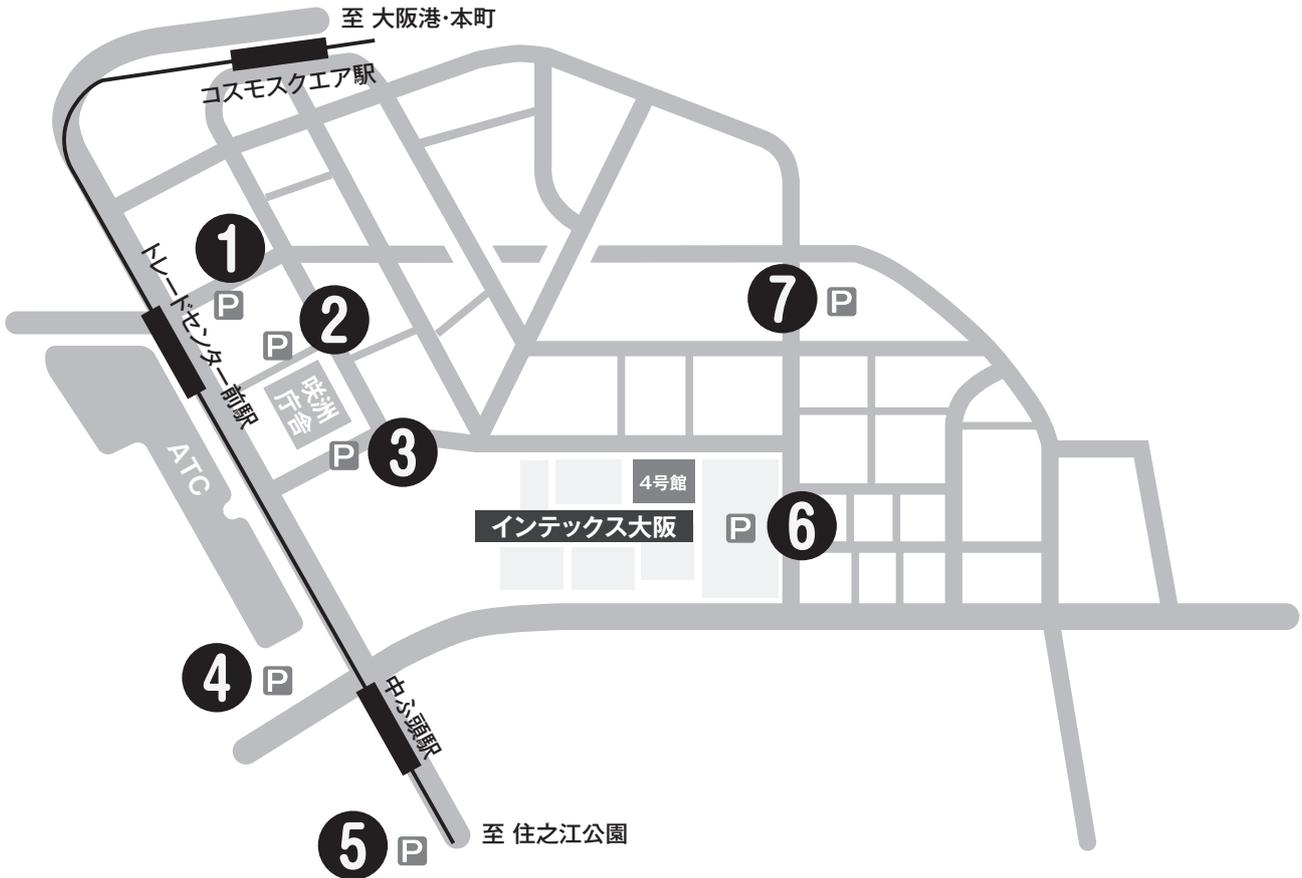


北方：阪神高速大阪港線→天保山ジャンクション→港大橋→南港北出入口→会場へ  
阪神高速湾岸線→天保山ジャンクション→港大橋→南港北出入口→会場へ  
中央大通・みなと通、天保山より大阪咲洲トンネル→会場へ

南方：阪神高速・玉出出入口付近→一般道柴谷平野線→平林大橋→会場へ  
関西国際空港方面より→阪神高速湾岸線南港南出口→会場へ

## ■ インテックス大阪周辺駐車場案内

※料金変更の場合もございますのでご注意ください。



### ① 臨時第2駐車場

- 400台
- 8:00～18:00
- 1日/普通車 1,000円

### ② タイムズ コスモスクエア第3駐車場

- 349台
- 基本料金 0:00～24:00 60分 300円
- 土・日・休日及び指定日 当日24時まで最大料金 1,000円

### ③ サイカパーク大阪府 咲洲庁舎駐車場

- 173台
- 基本料金 0:00～24:00 30分 300円
- 当日1日最大料金 全日1,000円
- ※24:00以降は料金が加算されます。

### ④ タイムズ中心頭駅前駐車場

- 11台
- 基本料金 8:00～20:00 60分 220円  
20:00～8:00 60分 110円
- 最大料金 880円 ※駐車後24時間

### ⑤ タイムズインテックス大阪 中心頭駐車場

- 875台
- 基本料金 0:00～24:00 60分 200円  
最大料金 当日24時まで 600円
- 特定日 1回1,000円 (24時以降は課金されず。)
- ※特定日は場内スケジュール表をご確認ください。

### ⑥ 6号館 屋上駐車場

- 900台
- 8:00～18:00
- 1日/普通車 1,000円

### ⑦ 臨時第1駐車場

- 620台
- 8:00～18:00
- 1日/普通車 1,000円  
1日/大型車 2,500円  
1日/二輪車 500円

## 会場設備概要

- 会場面積： 7,965㎡
- 床構造： アスファルト
- 床工事： 可（床面工事申請必要）
- 床重量： 5t／㎡
- 天井高： 12m
- 平均照度： 約450ルクス
- 空調給排水設備： あり
- 防災設備： あり
- 搬入出口： 5ヶ所
- 搬入出口寸法： 高さ6m×幅6m

# 搬入・搬出

## 1) 作業スケジュール

- 搬入 2025年4月11日(金) 11:00～ ※小間数により開始時間が異なります
- 搬出 2025年4月13日(日) 16:30～

	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4月11日(金)		基礎設営			出展社搬入(20小間以上)									
						出展社搬入(8～19小間)								
						出展社搬入(6小間以下)			(残業無料)					
4月12日(土)		準備			開催(12:00～19:00)							退館		
4月13日(日)	準備		開催(9:00～16:00)							搬出・撤去				

- 注1 搬入日の作業は、4月11日(金)11:00～20:00までとなり、以降の作業は一切出来ませんので、予めご了承ください。
- 注2 4月11日(金)の小間数による搬入時間の区分は、車両による搬入を行う場合に限りです。
- 注3 搬出時間についても上記時間内で行ってください。
- 注4 1次側幹線工事通電予定時間は、4月11日(金) 16:00となります。
- 注5 搬入日の館内への車両乗り入れ可能な時間は、18:00までとなります。

## 2) 搬入・搬出における注意事項

### 1. 車両に関して

- (1) 館内へ車両を乗り入れる事は出来ませんのでご注意ください。
- (2) 装飾物・製品等の搬入・搬出は台車もしくは手運びをお願いいたします。
- (3) 全ての車両は、車両待機場所にて「車両進入整理券」の発行を受けてから会場敷地内の混雑状況を勘案しながら順に会場へ係員が誘導いたします。  
「搬入・搬出車両証」をお持ちでも「車両進入整理券」の無い車両は、ゲートから入ることが出来ませんのでご注意ください。  
 ※会場敷地内が混雑している場合は、車両待機場所にてお待ちいただく場合があります。またブース位置により整理番号順でご案内出来ない場合があります。予めご了承ください。
- (4) 会場敷地内へご案内後の荷降ろし及び荷積みは、30分以内でお願いいたします。  
 作業終了後は、車両を速やかに退出させてください。  
 ※荷降ろし後に車両を駐車する必要がある場合は、車両待機所に駐車をお願いいたします。  
 (車両待機場所が満車の場合は、お断りする場合がありますので予めご了承ください。)

(5) 搬出の際は会場敷地内の混雑緩和のため、積み込み準備が完了した車両のみ会場敷地内へご案内いたします。

搬出車両待機場所では、積み込み準備が完了した際に車両移動の申請をいただき、申請後に順に車両を敷地内へ誘導いたします。

従いまして搬出車両待機場所では「車両進入整理券」を発行いたしますが、整理券の番号順に会場へご案内いたしませんので、ご注意ください。

## 2. 搬出時の梱包材搬入に関して

(1) 搬出開始前に梱包材や搬出用資材を先に降ろす必要がある場合には、事前申請により「梱包材車両証」を受け取り4月13日(日)14:00までに車両待機場所へお越しください。

梱包材搬入車両は、14:00～15:00に会場敷地内に誘導し、荷卸が出来ます。

※15:00を過ぎますと搬出車両の一部を会場敷地内へ誘導いたしますので、梱包材車両の案内が出来なくなりますのでご注意ください。また荷卸後の駐車は出来ません。

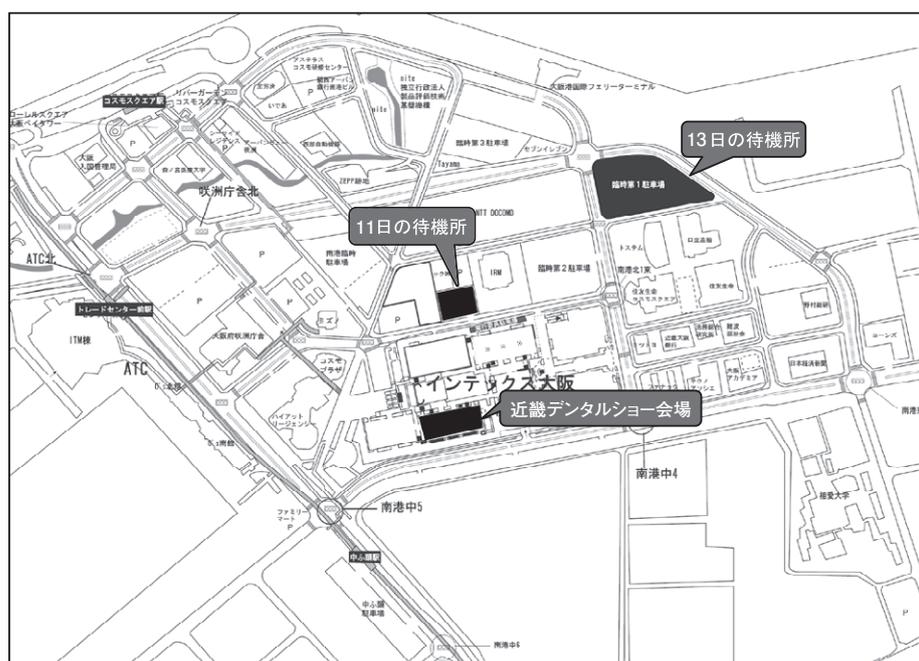
(2) 梱包材搬入を行う車両は、必ず「梱包材車両証」を掲出の上、車両待機場所へお越しください。

荷卸後に再度積み込みを行う場合には、搬出車両として再度車両待機場所にて整理券を受け取り1-(5)の手順に従ってください。

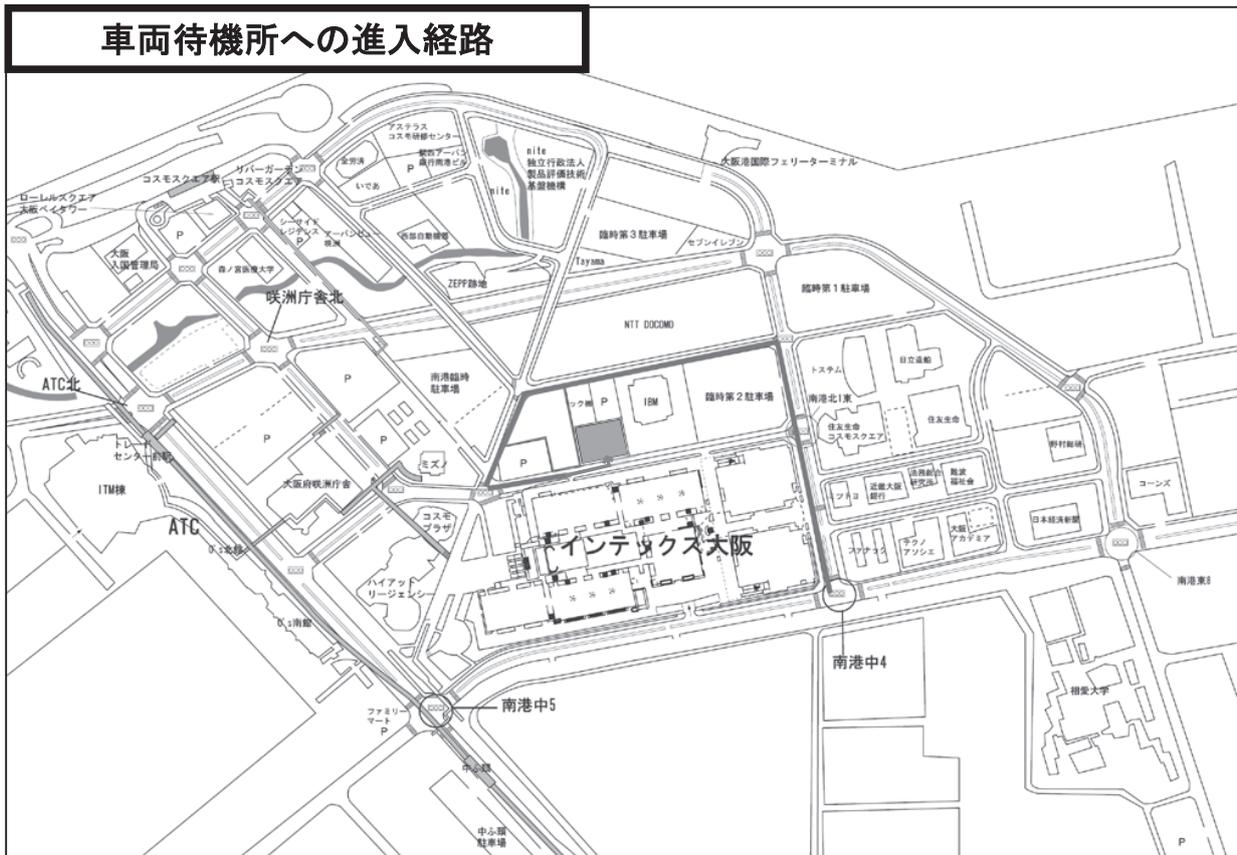
※この場合は、別途「搬入・搬出車両証」が必要となります。

また梱包材搬入前に「車両進入整理券」の発行はいたしませんのでご注意ください。

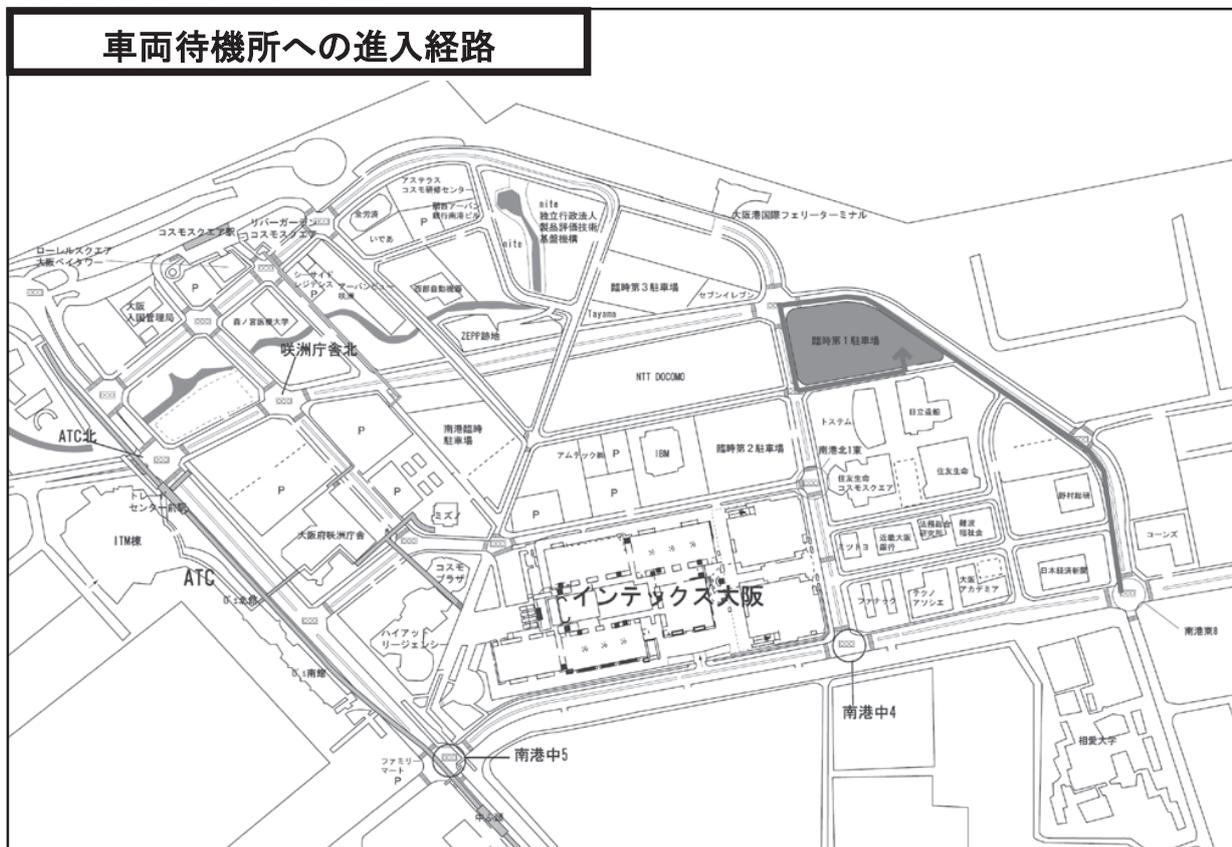
## 3. 車両待機所



#### 4、車両経路図:11日(金)搬入



#### 車両経路図:13日(日)搬出



## 5. 車両証の申請

車両証の申請枚数は、小間数により指定させていただきます。

「搬入・搬出車両証」は、規定枚数分お渡しいたします。

小間数	規定枚数配布	事前申請必要
	搬入・搬出車両証	梱包材車両証
1～5	2枚	—
6～8	3枚	1枚
9～19	4枚	1枚
20以上	5枚	1枚

「梱包材車両証」を希望する出展社は、提出書類3「搬入出車両証、梱包材車両証届」に記入し、(株)ムラヤマ関西支社宛へ令和7年2月28日（金）までにご提出ください。「搬入・搬出車両証」「梱包材車両証」は、3月中旬に(株)ムラヤマ関西支社より発送させていただきます。

## 6. その他

- (1) 車両証の再発行・追加発行は出来ませんのでご了承ください。
- (2) 搬入・搬出時は、会場周辺の混雑が予測されますので、主催者・運営スタッフ・警備員の指示に従ってください。
- (3) 事務局は事故防止に充分注意いたしますが、搬入・搬出時には保全の為、1名以上の責任者を必ず派遣し監視に当たってください。
- (4) インテックス大阪では、「脚立作業時のヘルメット着用」・「高所作業時のヘルメット・安全帯の着用」が義務化されております。施工会社を含めて周知徹底をお願いいたします。



#### 10. 天災や不可抗力の事故などによる損害について

天災などの不可抗力の事故により展示会場が使用不可となったり、展示会が中止となった場合、その損害について主催者側は免責とさせていただきます。

また、出展物の盗難、紛失、損傷について事務局はその賠償の責任を負いかねます。出展社はあらかじめ出展物に保険をかけるなどの処置をとられるようにご配慮ください。

# 展示と装飾

## 1. 出展物の展示と小間の装飾

装飾・展示に当っては展示会の主旨及機能をよくご理解いただき、諸規則を遵守し、危険防止、火災予防等に配慮のもと計画・実施してください。

小間内の装飾物の高さは、2.7mとします。ただし20小間以上の出展社に限り四方より1mセットバックの上、3.6mまで認めます。ただし小間の後ろに会場の躯体壁がある場合はセットバック不要で、3.6mまで認めます。

## 2. 小間仕様

### 基礎小間

- (1) Aタイプ1小間の広さは間口1,980mm、奥行1,980mm、高さ2,700mmとします。
- (2) 後壁、間仕切、パラペット、突き出し社名板、社名板を設けます。
- (3) 後壁、間仕切はシステムパネルで白合板仕上げです。
- (4) 基本小間の間仕切は出展物の見通しを考慮し出巾990mmです。2小間以上の場合、中間の間仕切パネルは設けません。
- (5) また角小間の場合、通路側の側壁も設けませんので御了承ください。  
Aタイプ小間備品 テーブル W1500×D600・白クロス付1台、パイプイス1脚(1小間に付)  
Aタイプ小間照明 LED シームレス (21W) (L:1200) (1小間に付)  
突き出し社名板 (W400×H300) (1社に1枚) には小間番号と出展社名を統一書体(角ゴチック体)で入れます。  
社名板 (W900×H200) (1社に1枚) には出展社名を統一書体(角ゴチック体)で入れます。
- (6) Bタイプ小間は、スペース渡しとなります。

□問い合わせ先 (株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイトワーオフィス  
TEL. 担当：林 070-1049-3537  
北嶋 080-2522-8493

※誠に勝手ながら弊社はフリーアドレスのためお電話によるお問合わせの際は必ず上記担当の携帯電話にお問合せください。  
両者の電話が繋がらない場合は、ショートメッセージにて電話の折り返し希望のご連絡を林あてにいただきますようお願い申し上げます。

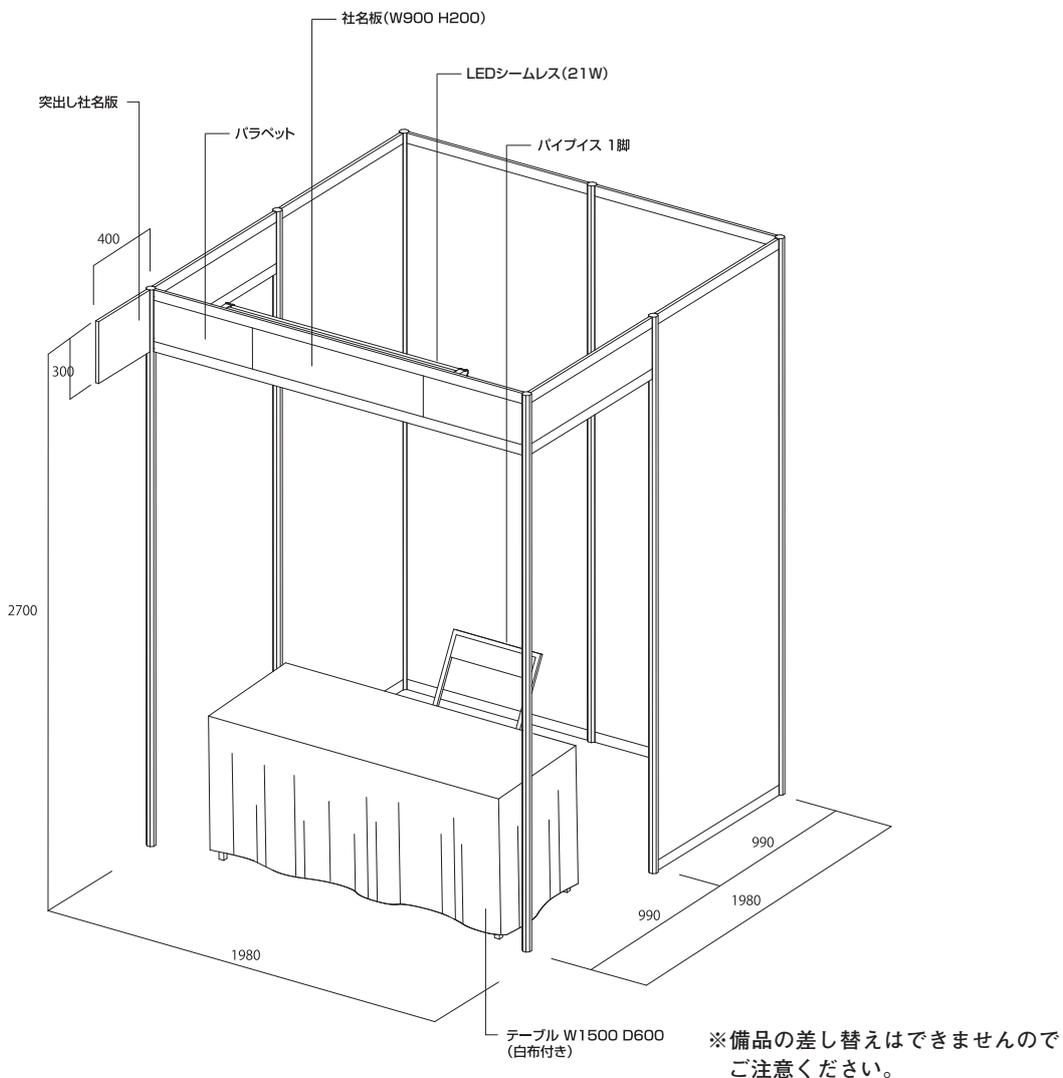
FAX. 06-6577-3700

e-mail : kds@murayama.co.jp

# 基礎小間図面

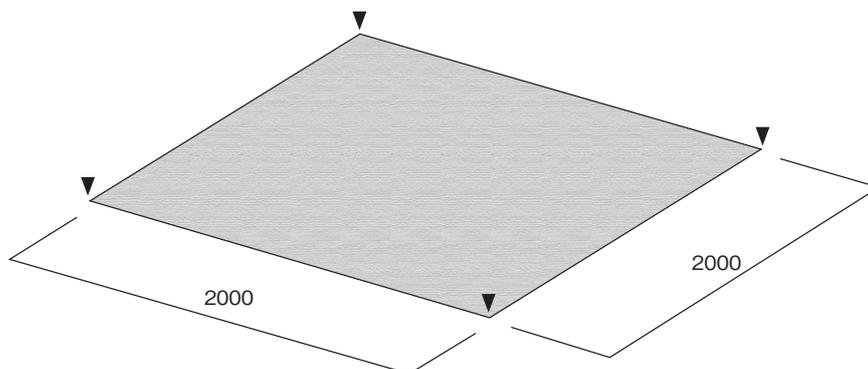
□ Aタイプ 1小間 間口1980 × 奥行1980 × 高さ2700

材料小間 主催者による基礎装飾を行います。



□ Bタイプ 装飾1小間 間口2000 × 奥行2000

器材小間 フリースペース渡し (四隅にチェッカーを入れます。)



## 小間装飾規定

### ▶ 基礎パネル（システムパネル）に関する注意事項

- システムパネルはレンタル品です。出展社による損傷については弁償していただきますのでご注意ください。
- パネルに直接、釘や画鋏等を打つことはできません。また、パネルおよびポールへの加工、切り接ぎ等もできません。
- パネルに物を立てかけると転倒の恐れがありますので、壁面の施工、装飾物は自立構造にしてください。
- 展示商品・装飾物をパネルに直付けすることはできません。ただし、説明パネルはオプション備品のパネル吊り用チェーン（有料）による取り付けが出来ます。
- 装飾用シートや両面テープを貼る事はできますが、撤去時に出展社の責任において、必ず原状回復を行ってください。

### ▶ 装飾工事に関する注意事項

展示装飾の実施に当っては、会場全体の見通しを保持し、全出展社の展示効果が向上するよう考慮のうえ、更に他社に迷惑にならないような展示・装飾を計画してください。

- 基礎小間の壁面等にのり貼り等は一切できませんのでご注意ください。
- 主催者が施行する基礎装飾物のとりはずしは出来ません。
- 全体の調和を保つため、隣接する他の出展社に迷惑となる装飾は一切できません。
- 小間内の装飾物の高さは床上 2.7m をこえることはできません。ただし、20 小間以上の出展社に限り四方より 1m セットバックの上、3.6m まで認めます。ただし、小間の後ろに会場の躯体壁がある場合はセットバック不要で、3.6m まで認めます。その際には必ず平面図・立面図を提出してください。
- 8 小間以上の出展社の通路に面した装飾施工は必ず周囲の小間への見通しがきくようにしてください。通路側面一辺につき 1/2 以上を開放してください。
- 装飾施工および撤去作業の際に発生した廃材等は施工者が必ず持ち帰ってください。
- 会場内では必ず自己の小間内で作業を行い、通路または他の小間に資材を放置し、作業することを禁じます。撤去の場合もこれに準じます。
- 一切の床面及び壁面への直接工事（削り、釘打ち、のり貼り等）は禁止されています。
- 小間内装飾における屋根及び天井造作は消防法上、禁止いたします。

## ▶ 展示装飾用資材

防災上、使用する装飾資材については下記の事項に注意してください。

- 消防関係法令にもとづき、小間内展示施設のために使用する材料は、すべて耐火性（不燃性、難燃材）のものとし、発火または引火しやすいものの使用は固く禁じます。（木板、合板、幕類、造花、その他の材料で可燃性のものはすべて有効な防災処理を施さなければなりません。）
- 防災表示は、カーテン等の防災物品の一つずつにつけてください。この場合の表示は、消防庁長官の認定を受けたもので、そのラベルは（財）日本防災協会発行のものに限ります。
- 特殊な装飾資材を使用する場合は、資料持参のうえ事前に大阪市住之江消防署の承認をうけてください。
- 敷物（カーペット、人工芝等）についても防災加工のものを使用し防災ラベルを小間入口の見やすい位置に必ず貼付してください。

## ▶ 裸火の禁止

- 裸火とは、電熱器、コンロ、電気ストーブ、アルコールランプ等のことで、火花・炎を発生させる装置または発熱部が露出したものを指します。

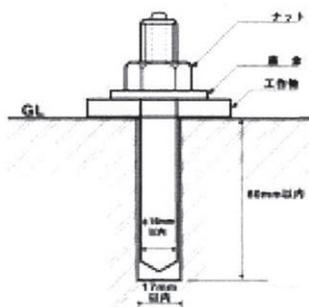
## ▶ 危険物持込の禁止

- 加熱性ガス（石油液化ガス、アセチレン、水素などの一般高圧ガス等）の持ちこみは禁止させていただきます。
- 危険物（ガソリン、灯油、重油、動植物油等）の持ちこみは禁止させていただきます。
- 消毒用アルコールも危険物の対象になりますので持ちこまれる場合は事前にご相談ください。

## ▶ アンカーボルトについて

- アスファルト床面へのアンカーボルト打設が必要な出展社は、「提出書類5」床面工事申請書を記入し、アンカーボルトの打設箇所を明示した工事図面を3部添付のうえ、(株)ムラヤマ関西支社まで提出してください。

- 使用できるアンカーボルトは、φ 16mm 以内、シールド深さ 60mm 以内（ドリル径 17mm 以内）のホールインアンカーのみ打設可能です。



＜アンカーボルトの図＞

- 会場の床板はアスファルト舗装ですので、アンカーを打設することは出来ますが、固定強度が保てないため、なるべく自立する構造計画でお考えください。
- アンカーボルトの打設には1本につき1,100円（税込）と手数料550円（税込）を負担していただきます。「提出書類5」床面工事申請書に本数記入箇所があります。（例：アンカーボルトを10本打つ場合の料金  $1,100 \times 10 + 550 = 11,550$ 円（税込））
- 床面の損傷を防止・軽減するために、とくに重量物を出展する場合は、養生鉄板などの利用をおすすめします。鉄板は出展社側でご用意ください。
- アンカーボルトによる機器の固定強度、およびアンカーボルト設置の不具合による事故等には、主催者では責任を負いかねます。
- 撤去時、床面に出ているアンカーボルトは必ずアスファルトから抜き、アスファルトで穴埋の処理を行ってください。ハンマーでの打ち込み、ガスの溶断、サンダーなどでの切断は禁止します。
- 会期終了後、アンカーボルトがそのまま放置されている場合は、復旧工事に要した実費を後日（株）ムラヤマ関西支社より請求させていただきます。

## 電気関係

### ▶ 電気使用申込手續およびお問い合わせ

- 1) 出展社が基礎照明以外に電気を必要とするときは、巻末の提出書類 2「電気使用申込書」を令和7年2月28日(金)までにムラヤマ関西支社宛に直接提出してください。
- 2) 期日までに申し込みのない場合は、所要電力計画に折り込めませんので、電力の供給はいたしかねます。(基礎設備のみの場合も必ず提出してください。)  
※ A タイプも基礎照明以外は付いておりません。コンセントもございませんのでご注意ください。

問合せ先：(株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイトワーオフィス  
TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493

※誠に勝手ながら弊社はフリーアドレスのためお電話によるお問い合わせの際は必ず上記担当の携帯電話にお問合せください。  
両者の電話が繋がらない場合は、ショートメッセージにて電話の折り返し希望のご連絡を林あてにいただきますようお願い申し上げます。

FAX 06-6577-3700

e-mail : kds@murayama.co.jp

### ▶ 電気方式

- 1) 供給できる電気方式は下記の通りです。

①交流単相二線式	100 ボルト	60 ヘルツ
②交流単相二線式	200 ボルト	60 ヘルツ
③交流三相三線式	200 ボルト	60 ヘルツ
- 2) 上記以外の特殊電圧および 50 ヘルツの供給はできませんのでご注意ください。

### ▶ 電気の供給方式と幹線工事費および電気使用料金

#### 1) 供給方式

電気の供給幹線は、出展社の申込容量に応じた開閉器を小間内のご指定の位置に設置します。ただし、2小間以上の出展社の小間にも原則として開閉器は1ヶ所とします。なお、送電予定日は原則として4月11日(金)16:00頃からとします。

## 2) 幹線工事費および電気使用料金

「電気使用申込書」(巻末提出書類 2) で申し込まれた容量により 500W ごとに 7,150 円 (消費税込) の料率で幹線工事費が必要となります。

なお、電気使用料金は会期中 1,000W につき、1,760 円 (消費税込) として算定します。各供給方式とも各々同料率となります。

## 3) 支払方法

幹線工事費および電気使用料金は、会期終了後、(株)ムラヤマ関西支社より請求書を発行致しますので、後日お振込みにてお支払いください。

## ■ 会期中の保守

会期中は電気保守要員が会場内事務局に常駐しております。異常に気付かれた場合は速やかにご連絡ください。

## ■ 電気工事施工上の諸注意

- 1) 電気工事を行うすべての作業者は、作業中必ず電気工事士法に基づく電気工事士免許を携帯していなければ施工できません。
- 2) 出展社側で施工する小間内電気工事は、すべて開催時迄に必ず完了してください。なお、開催期間中の電気工事は認めません。
- 3) 電気用品は、経済産業大臣の型式承認を受けたマーク入りを使用してください。
- 4) 蛍光灯、高圧水銀灯は高力率 (コンデンサー付) を使用してください。
- 5) ネオン設備の使用は禁止致します。
- 6) 小間内電気設備のスイッチに入れるヒューズは、必ず適性ヒューズを使用し、銅線等を代用しないでください。
- 7) 100V 照明関係の配線は、1 台が 15A 以上の器具は 1 回路以上ごとに分岐し、その他は 15A 以下ごとに 1 回路とし、分岐スイッチを設けてください。
- 8) 対地電圧が 150V を越える機器および配電盤には、必ず接地工事を施してください。接地線は事務局にて設置した開閉器位置に有ります。
- 9) 照明器具および機器の配線に際して、ビニールコードの流し引きは禁止します。必ず VVF ケーブル以上のケーブルを使用してください。
- 10) 複数の機器に配線を施す場合、開閉器からのタコアシ分岐配線 (共バサミ) は行わないでください。必ず分岐開閉器を設けて配線してください。

## その他

### ▶ Bフレッツ回線

Bフレッツ回線をご希望の出展社は、提出書類6「Bフレッツ回線申込書」に必要事項をご記入の上、令和7年2月28日（金）までにご提出ください。

### ▶ レンタル備品

レンタル備品をご希望の出展社は、巻末の提出書類7「レンタル備品申込書」に必要事項をご記入の上、令和7年2月28日（金）までにご提出ください。

### ▶ 禁煙

会場内はすべて禁煙です。

### ▶ 宅配カウンター

展示終了後宅配カウンターを入口付近に設置いたしますので、荷物を送られる出展社はご利用ください。

宅急便対応サイズ：3辺合計200cmまで 1辺の最長の長さは170cmまで 重量30kgまで

運賃は着払いとなります。

（事前に着払伝票のご準備（B2クラウド等）をできる方はお願いいたします。

詳しいお問い合わせは、下記の連絡先までご相談ください。

ヤマト運輸株式会社 大阪法人営業支店

大阪市住之江区柴谷1-2-70

TEL080-5044-5909

（対応時間月曜から金曜日10：00～18：00）

FAXは現在使用しておりません、書面でのやり取りはEmailのみ  
でございます

Email y4593701@kuronekoyamato.co.jp

担当 杉本

## お弁当予約販売のご案内

本番中の出展社様に、お弁当の予約販売をいたしております。

別途届出書8『弁当申込書』に記入の上、令和7年4月3日（木）までにFAXにてお申込みください。

お弁当は4月12日（土）・13日（日）、インテックス大阪 1号館／2号館の間の通路（2号館シャッター前）にてお渡しいたします。

（引渡時間 両日 11：00～14：00）

お弁当担当：

（株）ダイナック パーティ営業部

〒530-0004 大阪市北区堂島浜1-4-4 アクア堂島フロンターナ2F

TEL. 担当：矢口 050-1741-6371

FAX.06-6341-1344

## 提出書類一覧

提出書類	書類	対象	提出期限
1	総合届出用紙	全出展社	2月28日(金)
2	電気使用申込書	全出展社	2月28日(金)
3	搬入出車両証、梱包材車両証届	全出展社	2月28日(金)
4	出展業者 入場者証事前申込書	該当者	2月28日(金)
5	床面工事申請書	該当者	2月28日(金)
6	B フレッツ回線申込書	該当者	2月28日(金)
7	レンタル備品申込書	該当者	2月28日(金)
8	弁当申込書	希望者	4月3日(木)

- 提出書類関係は FAX 送信後、お手元に保管してください。
- 提出後、内容に変更が生じた場合は、変更事項を記載の上、再提出してください。  
ただし、提出期限後の変更につきましては、ご希望に添いかねる場合がございます。

### [1～7 申込書類提出先]

#### (株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイタワーオフィス  
 TEL. 担当: 林 070-1049-3537  
 北嶋 080-2522-8493  
 FAX. 06-6577-3700  
 e-mail : kds@murayama.co.jp

### [8 弁当申込書 書類提出先]

#### (株)ダイナック パーティ営業部

〒530-0004 大阪市北区堂島浜1-4-4 アクア堂島フォンターナ2F  
 TEL. 担当: 矢口 050-1741-6371  
 FAX. 06-6341-1344

## 総合届出用紙

(株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイトワーオフィス

TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493

FAX 06(6577) 3700 e-mail：kds@murayama.co.jp

必着  
期限

2/28(金)

小間番号

期限までに届けがなない場合は  
計画に折り込めない場合があります

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

## 1. 搬入・搬出計画通知

※以下各項目のうち該当する方に○印を付けてください。

搬入	搬入希望日時	1. 4月11日(金) 時から～ 時まで
		2. 4月12日(土) 時から～ 時まで
	会場への輸送方法	1. 自社で行なう 2. 右記業者( )
搬出	搬出予定日時	1. 4月13日(日) 16:30～19:00(全社即日撤去です)
	会場からの輸送方法	1. 自社で行なう 2. 右記業者( )

## 2. 小間内工事業者登録

小間内展示装飾	小間内電気装飾
1. 自社で行なう 2. 下記業者が行なう 業者名： 電話： 担当者：	1. 自社で行なう 2. 下記業者が行なう 業者名： 所在地： 電話： 担当者：
3. 事務局に業者の斡旋を依頼する	3. 事務局指定業者の( )に依頼する

## 3. パラペット、テーブル、イスの要・不要

パラペット	1. 要	2. 不要
テーブル	1. 要	2. 不要
イス	1. 要	2. 不要
LEDシーメレス(21W)	1. 要	2. 不要

## 4. 危険物品の使用について

1. 使用する( ) 2. 使用しない

## 5. 基本給排水・ガス配管工事

給排水工事	1. 要	2. 不要
ガス配管工事	1. 要	2. 不要

e-mail：kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、(株)ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



## 電気使用申込書

(株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイトワーオフィス

TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493

FAX 06(6577) 3700 e-mail：kds@murayama.co.jp

必着  
期限

2/28(金)

小間番号

期限までに届げない場合は  
計画に折り込めない場合があります

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

小間内 装飾業者		責任者	
TEL		FAX	

小間内電気 工事業者		責任者	
TEL		FAX	

## ■ 申込電気容量(一次側電気工事)

1 単 相 100 V 電 灯	合計容量
	W

2 三 相 200 V 動 力	器具名									合計容量
	容量	kW								
	台数									

単相100Vは使用する合計容量を申請してください。単相200Vの場合は必ず、器具名・容量・台数を明記してください。  
幹線工事費は500Wごとに繰り上げて、電気使用量は1000Wごとに繰り上げて請求いたします。

## ■ 電気工事設計図 (照明器具・コンセント位置などもれなくご記入ください)

隣 接 会 社 名 (	凡例) ①コンセント ▲スポットライト ▶ アームスポット ▣ 分電盤		隣 接 会 社 名 (
	▲ 小間正面(通路側)		

※隣接小間・通路などを必ず記入してください。

e-mail：kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、(株)ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



提出書類

3

## 近畿デンタルショー 2025

全出展者提出

## 搬入出車両証、梱包材車両証届

(株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ペイタワーオフィス

TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493

FAX 06(6577) 3700 e-mail：kds@murayama.co.jp

必着  
期限

2/28(金)

小間番号

期限までに届げない場合は  
計画に折り込めない場合があります

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

## ■ 搬入出担当社名(搬入・搬出車両証、梱包材車両証 送付先)

会社名	連絡先	〒	
		TEL	FAX
担当者名	携帯電話		

## ■ 車輛申請 車両証の申請枚数は、小間数により指定させていただきます。

「搬入・搬出車両証」は、規定枚数分お渡しいたします。

梱包材車両証はご希望枚数を記入ください。

小間数	規定枚数配布	事前申請必要	日時	梱包材車両証
	搬入・搬出車両証	梱包材車両証		
1~5	2枚	—	搬出 4月13日(日)	枚
6~8	3枚	1枚		
9~19	4枚	1枚		
20以上	5枚	1枚		

## ■ 「梱包材車両証」の送り先が異なる場合は、下記に送付・ご担当者名を明記ください。

送付先			
所在地	〒		
担当部署		担当者名	
TEL		FAX	

e-mail：kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、(株)ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



## 出展業者 入場者証事前申込書

(株)ムラヤマ 関西支社

〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイトワーオフィス

TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493

FAX 06(6577) 3700 e-mail : kds@murayama.co.jp

必着  
期限

2/28(金)

小間番号

期限までに届げない場合は  
計画に折り込めない場合があります

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

12日(土)・13日(日)の会期前の上場には、出展業社パスの着用が必要です。

事前に送付をご希望の出展社は、下記に枚数を記載の上、申請ください。

(なお、12日(土)9:00～11:00に現地運営本部にて配布も行います。)

KINKI DENTAL SHOW <b>出展業者 入場者証</b>
名刺をお入れ下さい

申込枚数

枚

※枚数に限りがありますので自社関係者内で再利用するなどして  
最小限度になるように調整のうえ記入してください。

■「入場者証」の送り先が異なる場合は、下記に送付・ご担当者名を明記ください。

送付先			
所在地	〒		
担当部署		担当者名	
TEL		FAX	

e-mail : kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、(株)ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



提出書類

5

近畿デンタルショー 2025

該当者提出

## 床面工事申込書

株ムラヤマ 関西支社  
〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイタワーオフィス  
TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493  
FAX 06(6577) 3700 e-mail：kds@murayama.co.jp

必着  
期限

2/28(金)

小間番号

期限までに届けがない場合は  
計画に折り込めない場合があります

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

## ■アンカーボルト工事

アンカーボルト工事本数	本	※打設料金1本につき1,100円(税込)と手数料550円(税込)がかかります。		
アンカーボルトの種類	アンカーボルト埋込長は60mm以内、サイズをφ16mm以下で施工します。			
装飾施工業者名		担当者		
TEL		FAX		E-mail
工事日	月 日			
撤去日	4月13日(日)			
申請者の作業	撤去時、申請者で床面に出ているアンカーボルトは必ずアスファルトから抜き、アスファルトで穴埋め処理を行ってください。ハンマーでの打ち込み、ガスの熔断、サンダーなどでの切断は禁止します。			

※必ず小間図面を添付し、工事箇所に赤で●印を記入してください。

注) ①申し込みいただいても建物の都合上、またはその他の都合で作業をご遠慮願う場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

②会場内で次の行為をすることは堅くお断りします。万一、行われた場合は相応の弁償金をいただきますのでご注意ください。

- ・出展の手引き要項に規定された以外の種類のアンカーボルトを打設すること。
- ・ピット蓋部分およびピット内へアンカーボルトを打設すること。

③ホールインアンカーボルトは、ピットから200mm以上離して打設してください。

e-mail：kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、株ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



提出書類

6

# 近畿デンタルショー 2025

該当者提出

## Bフレッツ回線申込書

(株)ムラヤマ 関西支社  
 〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイトワ－オフィス  
 TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493  
 FAX 06(6577) 3700 e-mail：kds@murayama.co.jp

必着  
期限

2/28(金)

小間番号

期限までに届げない場合は  
計画に折り込めない場合があります

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

※光回線の場合、OUTからのケーブル出しまでできますので、ルーター以降のLAN配線及び各設定等は出展者でご用意ください。

### ■下記の通り申し込みます。

Bフレッツ	( )回線	88,000円/回線	プロバイダ契約設定はお客様でお願い致します。
-------	-------	------------	------------------------

(価格は税込みです)

※上記の回線設置費用は、工事費・回線使用料・機器レンタル料・通話料・申請手続料が含まれています。

尚、お申し込み金は返金いたしません。

### ■設置希望位置

隣接会社名 ( )	隣接会社名 ( )
▲ 小間正面(通路側)	

※隣接小間・通路などを必ず記入してください。

e-mail：kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、(株)ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



## レンタル備品申込書

株ムラヤマ 関西支社 担当：林・眞柴  
 〒552-0007 大阪市港区弁天1丁目2番1号 大阪ベイタワーオフィス  
 TEL 担当：林 070-1049-3537 北嶋 080-2522-8493  
 FAX 06(6577) 3700 e-mail : kds@murayama.co.jp

必着  
 期限

2/28(金)

期限までに届けがない場合は  
 計画に折り込めない場合があります

小間番号

会社名			
所在地	〒		
部課名		責任者	
TEL		FAX	
E-mail			

尚、ご提供いただきました個人情報は展示会に関わる諸連絡など事務局業務以外では使用いたしません。

レンタル備品		※展示台 A-5～A-8 は高さ指定に○印をお付け下さい。			
番号	品名	単価(税込)	数量	金額	
A-1	壁面カラー	カラー 番	7,150/1枚		¥
A-2	社名板ロゴ挿入		別途		¥
A-3	パンチカーペット	カラー 番	13,200/1小間		¥
A-4	パラベット		3,300/m		¥
A-5	展示台	高さ 番	9,900		¥
A-6	展示台	高さ 番	14,300		¥
A-7	展示台	高さ 番	20,900		¥
A-8	展示台		27,500		¥
A-9	システムパネル		11,000		¥
A-10	システムドア		33,000		¥
A-11	パネル取付セット		550		¥
A-12	展示台引戸		3,300		¥
A-13	引戸用鍵		1,100		¥
B-1	商談セット		16,500		¥
B-2	カフェセット		16,500		¥
B-3	スタンドイス	サイズ 番	3,850		¥
B-4	スタッキングチェア		1,760		¥
B-5	パイプイス		550		¥
B-6	丸テーブル		6,600		¥
B-7	角テーブル		4,400		¥
B-8	会議用テーブル	サイズ 番	3,850		¥
B-9	受付カウンター	サイズ 番	7,700		¥
B-10	カタログスタンド		6,600		¥
B-11	卓上カタログスタンド		4,950		¥
B-12	貴名受	カラー 番	3,300		¥
B-13	アングル棚	サイズ 番	6,600		¥
B-14	ダストボックス	カラー 番	2,750		¥
	ダストボックス③		770		¥
B-15	消火器		3,300		¥
B-16	シングルハンガー(ハンガー10本付)		4,400		¥
B-17	冷蔵庫①大		22,000		¥
	冷蔵庫②中		19,800		¥
	冷蔵庫③小		16,500		¥
B-18	コーヒーセット		33,000		¥
B-19	植木①大		3,850		¥
	植木②中		2,750		¥
	植木③小		1,650		¥
B-20	白布		1,650		¥
B-21	防犯ワイヤー		880		¥
B-22	MC台		13,200		¥
B-23	レーザーポインター		4,400		¥
B-24	PAセット		53,900		¥
B-25	52インチ液晶モニター		220,000		¥
B-26	42インチ液晶モニター		132,000		¥
B-27	液晶モニター用取付台		19,800		¥
B-28	19インチ液晶モニター		49,500		¥
B-29	DVDプレーヤー		25,300		¥
※E-1	コンセント①(500Wまで)		3,300		¥
	コンセント②(1500Wまで)		4,400		¥
※E-2	LED スポットライト(15W)		3,300		¥
※E-3	LED アームスポットライト(15W)		3,850		¥
※E-4	LED 投光器(60W)		16,500		¥
※E-5	LED シームレス(21W)(L:1200)		3,300		¥
※E-6	ダイクロ型 LED スポット(10W)		6,050		¥
※E-7	ダイクロ型 LED アームスポット(10W)		6,050		¥
合計金額(税込)					¥

※1～※7のコンセント・照明器具をお申し込みされましたら 提出書類2、電気使用申込書に必要な電気容量を記入してご提出してください。

e-mail : kds@murayama.co.jp FAX送信先 06-6577-3700

—この申込書は、株ムラヤマ 関西支社にe-mailまたはFAXでご提出ください。(必ず控え(コピー)を一部お取りください)—



# □ レンタル備品のご案内

A-1

※別紙色見本よりお選びください。

システムパネルに  
カッティングシート貼り  
(W990×H2700)

壁面カラー  
¥ 7,150/1枚(税込)

A-2

貴社ロゴ・マーク

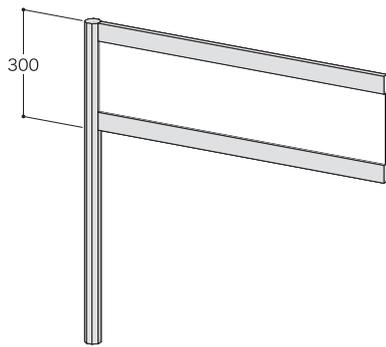
社名板ロゴ挿入  
別途お見積  
※イラストレーターデータ御支給

A-3

※別紙色見本よりお選びください。

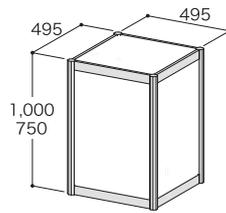
パンチカーペット  
(コーナー押え含)  
¥ 13,200/1小間(税込)

A-4



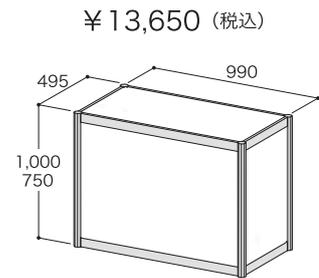
パラベット  
¥ 3,300/m(税込)

A-5



展示台  
①H1000  
②H750  
¥ 9,900(税込)

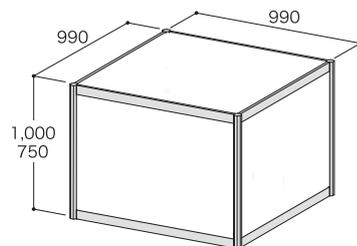
A-6



¥ 13,650 (税込)

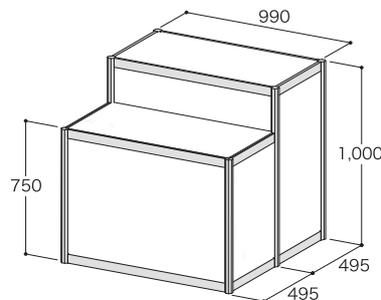
展示台  
①H1000  
②H750  
¥ 14,300(税込)

A-7



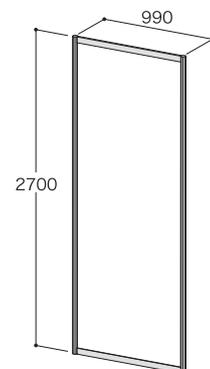
展示台  
①H1000  
②H750  
¥ 20,900(税込)

A-8



展示台  
¥ 27,500(税込)

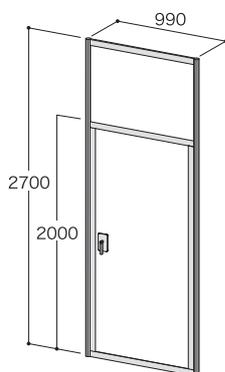
A-9



システムパネル  
¥ 11,000(税込)

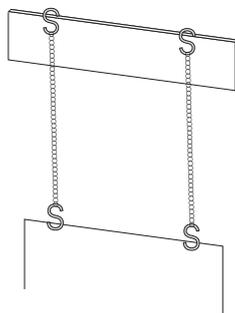
# □ レンタル備品のご案内

A-10



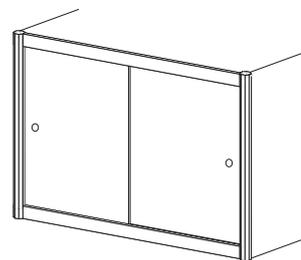
**システムドア**  
¥ 33,000(税込)

A-11



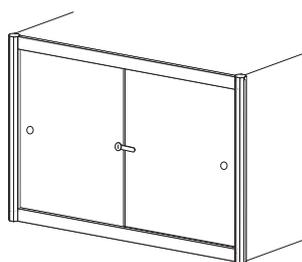
**パネル取付セット**  
¥ 550(税込)

A-12



**展示台引戸**  
¥ 3,300(税込)  
カギは別途 A-13 参照

A-13



**引戸用鍵**  
¥ 1,100(税込)

B-1



**商談セット**  
イス W370×D360×SH450  
テーブル φ750×H600  
¥ 16,500(税込)

B-2



**カフェセット**  
イス W460×D555×SH430  
テーブル W880×D485×H600  
¥ 16,500(税込)

B-3



**スタンドイス**  
①SH500  
②SH600  
③SH700  
¥ 3,850(税込)

B-4



**スタッキングチェアー**  
¥ 1,760(税込)

B-5



**パイプイス**  
¥ 550(税込)

## □ レンタル備品のご案内

B-6



600φ×H600  
丸テーブル  
¥ 6,600(税込)

B-7



W650×D500×H600  
角テーブル  
¥ 4,400(税込)

B-8



会議用テーブル  
① W1800×D600×H700  
② W1800×D450×H700  
③ W1500×D600×H700  
④ W1200×D450×H700  
⑤ W 900×D450×H700  
¥ 3,850(税込)

B-9



受付カウンター  
① W900×D450×H750  
② W900×D450×H930  
¥ 7,700(税込)

B-10



カタログスタンド  
A4size×12段  
¥ 6,600(税込)

B-11



卓上カタログスタンド  
A4 縦型 3段  
¥ 4,950(税込)

B-12



貴名受  
① シルバー  
② アカ  
③ ブルー  
¥ 3,300(税込)

B-13



アングル棚  
① W900×D450×H1800  
② W900×D300×H1800  
¥ 6,600(税込)

B-14



① グレー  
② ブルー  
③ ホワイト  
082-49 082-50  
ダストボックス  
①② ¥ 2,750(税込)  
③ ¥ 770(税込)

# □ レンタル備品のご案内

B-15



**消火器**  
¥ 3,300 (税込)

B-16



**シングルハンガー  
(ハンガー 10 本付)**  
W700×D450×H1080~1750  
¥ 4,400 (税込)

B-17



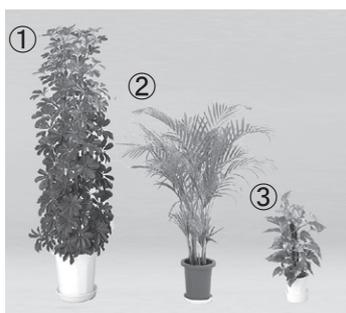
**冷蔵庫** ①大 ¥ 22,000 (税込)  
W530×D570×H1530  
②中 ¥ 19,800 (税込)  
W484×D584×H1211  
③小 ¥ 16,500 (税込)  
W445×D485×H802

B-18



**コーヒーセット (200 杯分)**  
¥ 33,000 (税込)

B-19



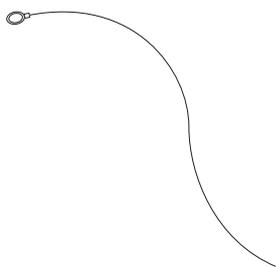
**植木**  
①大 ¥ 3,850 (税込)  
②中 ¥ 2,750 (税込)  
③小 ¥ 1,650 (税込)

B-20



**白布**  
2400mm×1300mm  
¥ 2,200 (税込)

B-21



**防犯ワイヤー**  
ワイヤ (1m) ×2 本  
南京錠 ×1 個  
¥ 880 (税込)

B-22



**MC 台**  
¥ 13,200 (税込)

B-23



**レーザーポインター**  
¥ 4,400 (税込)

## □ レンタル備品のご案内

B-24



スピーカー（スタンド付）×2  
有線ハンドマイク×1  
マイクスタンド×1  
アンプ×1（電気容量 100W）

**PA セット**

¥ 53,900(税込)

B-25



外寸 W1243×D98×H801  
画面サイズ W1152×H648  
電気容量 280W 25.5kg

**52インチ液晶モニター**

¥ 220,000(税込)

B-26



外寸 W1010×D88×H657  
画面サイズ W930×H523  
電気容量 235W 23.5kg

**42インチ液晶モニター**

¥ 132,000(税込)

B-27



42 インチ用 W890×D600×H1980  
液晶モニター用取付台

¥ 19,800(税込)

B-28



外寸 W460×D52×H406  
画面サイズ W400×H298  
電気容量 54W 6.6kg ビデオ対応

**19インチ液晶モニター**

¥ 49,500(税込)

B-29



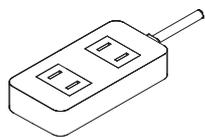
外寸 W210×D412×H119  
オートリピート機能付

**DVD プレーヤー**

¥ 25,300(税込)

## □ 電気備品のご案内

E-1



- ①コンセント (500Wまで)  
1ヶ所 ¥ 3,300(税込)
- ②コンセント (1500Wまで)  
1ヶ所 ¥ 4,500(税込)

E-2



LEDスポット(15W)  
1灯 ¥ 3,300(税込)

E-3



LEDアームスポット(15W 昼光色)  
1灯 ¥ 3,850(税込)

E-4



LED投光器(60W)  
1灯 ¥ 16,500(税込)

E-5



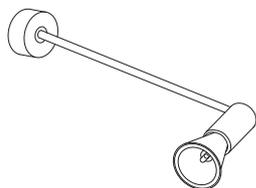
LEDシームレス(21W) (L:1200)  
1灯 ¥ 3,300(税込)

E-6



ダイクロ型LEDスポット(10W)  
1灯 ¥ 6,050(税込)

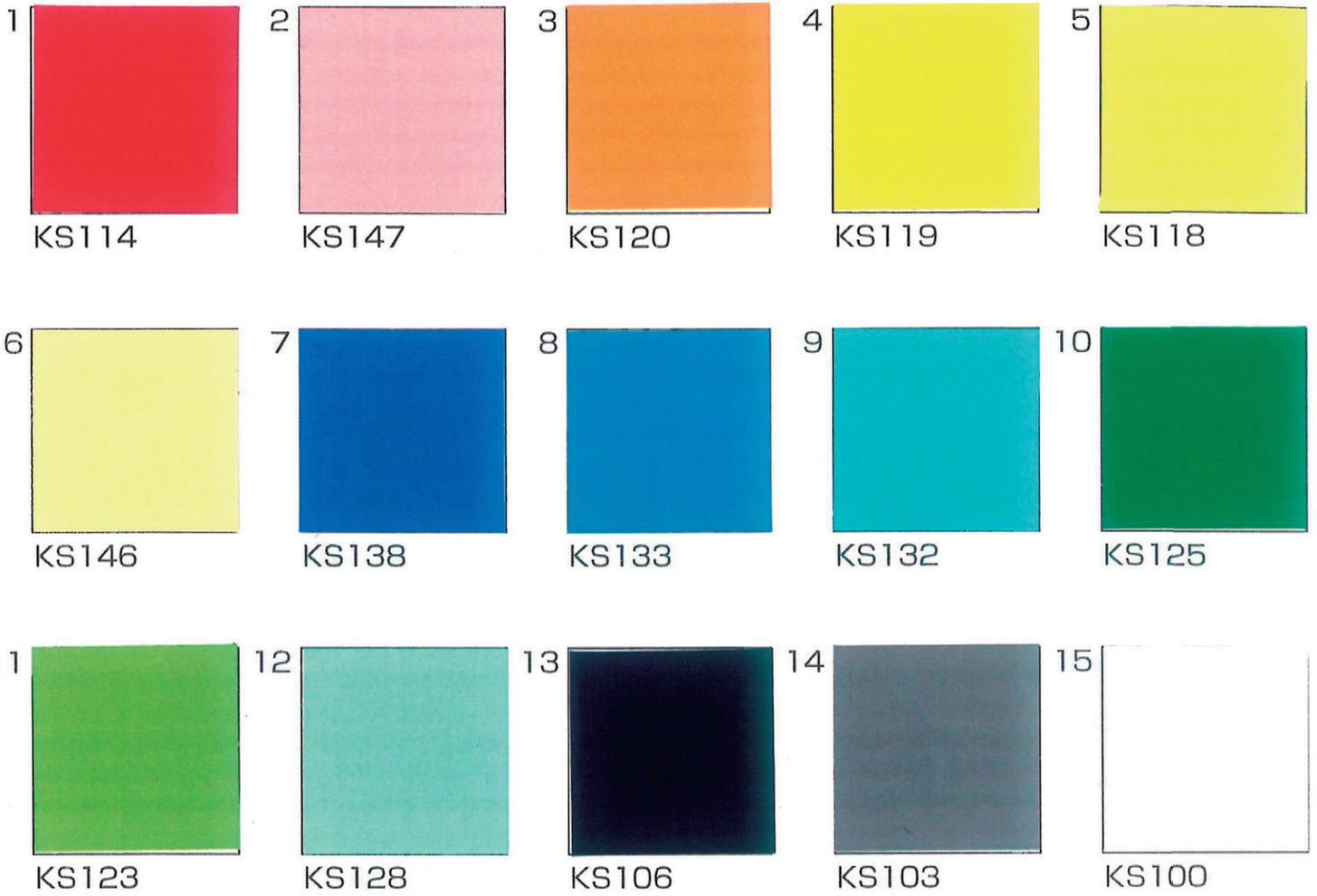
E-7



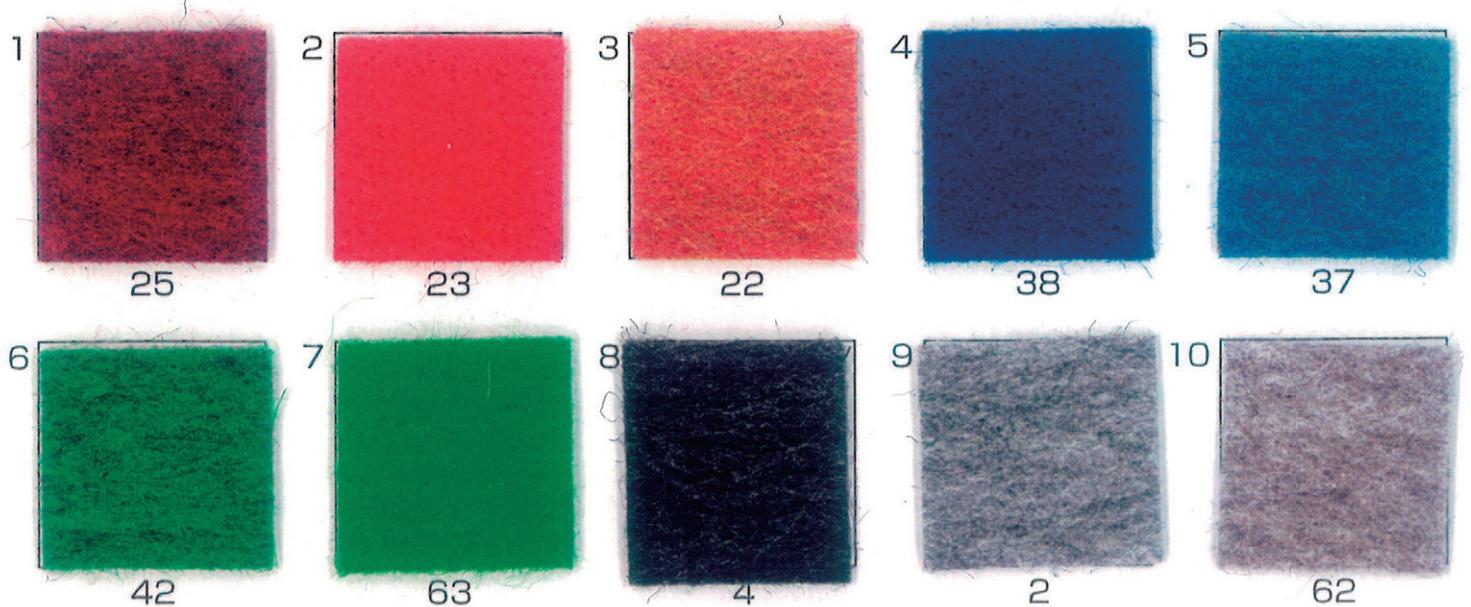
ダイクロ型LEDアームスポット  
(50W)  
1灯 ¥ 6,050(税込)

# COLOR SAMPLE

## 壁面／パラペットカラー WALL / PARAPET COLOR



## カーペット CARPET COLOR



■印刷の都合上カタログの色と若干異なる事があります。



近畿デンタルショー2025

## 弁当申込書



FAX申し込み書 (FAX) 06-6341-1344

郵便番号 530-0004

大阪市北区堂島浜1-4-4 アクア堂島フオンターナ 2F

株式会社 ダイナック パーティ営業部 担当：矢口

TEL 050-1741-6371 FAX 06-6341-1344

御社名/御担当部署名				部署：
御住所				
ご担当者様名				
電話番号	( )	FAX番号	( )	
当日ご担当者様/携帯NO		ブース番号		
御支払い方法	展示会の土・日除く、3日前(4月9日)までに御振込みにてお願いします			
弁当お渡し場所/方法	4月12日	11:00~14:00 2号館と1号館の間の通路 (2号館シャッター前)		
	4月13日	11:00~14:00 2号館と1号館の間の通路 (2号館シャッター前)		
*開催日3日前(4月9日)までに下記の所定口座へお振込み頂き当日は振込票を持参下さい、弁当と交換いたします				
振込み先:三井住友 大阪本店営業部/預金種目:普通/口座名:株式会社ダイナック/口座番号:3777850				
ご注文記入欄 (ご注文は2025年4月3日(木) FAX着分までとさせていただきます)				
*全て200m   パック茶付	単価(税込)	2025年4月12日(土)	2025年4月13日(日)	小計(税込)
① かやくご飯と銀鮭の幕の内弁当	1,100円	個	個	
② 幕の内弁当	1,100円	個	個	
③ 中華三昧弁当	1,100円	個	個	
				合計

## 注意事項

- 代金をお払い(振込み)頂いた時点で注文数の確定とさせていただきます  
お振込み後、代金返金は出来ません、ご了承下さい
- お弁当は所定の場所で振込み票を確認引渡しさせていただきます  
ネットでの振り込みの方は、申し込み名をお知らせ下さい  
いずれも、弁当引渡し3日前までにお振り込みをお願いいたします
- お弁当のごみは引渡し場所にお持ち頂ければ引き取りさせていただきます

\* FAX受信確認返信を必ずさせていただきますので、FAX番号の記載を忘れずお願いします



\*お弁当引渡し場所\*



\*お弁当引渡し場所はアーケード1(1号館と2号館の間の通路)の2号館側シャッター前

# 近畿デンタルショー2025 お弁当メニュー(パック茶付)

①



かやくご飯と銀鮭の幕の内弁当

¥1,100(税込)

銀鮭塩焼・玉子焼き  
がんもどき煮・肉団子  
金平こんにゃく・紅生姜天ぷら  
ちくわ磯辺揚げ・大根なます  
あさり佃煮・炊き込みご飯

27.5×18cm

②



幕の内弁当

¥1,100(税込)

海老フライ・ちくわ磯辺揚げ  
焼魚・カニカマ・玉子焼き  
がんもどき煮・椎茸煮  
牛肉と金平こんにゃく  
なます・白ご飯・柴漬

27.5×18cm

③



中華三昧弁当

¥1,100(税込)

鶏唐揚げ・焼売・春巻  
ポテトサラダ・焼きそば  
フリッター(エビ、白身魚)  
のチリソースかけ  
肉団子・炒飯

27.5×18cm